

Ausbildung als Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)



Konsequent
kontinent.

Als mittelständisches Unternehmen der Medizintechnik vertreiben wir erfolgreich medizinische Geräte aus dem Bereich der sanften Nerven- und Muskelstimulation. Unsere Produkte werden bei allen Formen der Inkontinenz, zur Stärkung des Beckenbodens nach Geburt sowie bei erektiler Dysfunktion eingesetzt. Patienten und Ärzte genießen seit mehr als 15 Jahren den kompetenten und diskreten Service, den unsere Mitarbeiter täglich erbringen.

- In ihrer Ausbildung werden zunächst allgemeine Kenntnisse erlangt die jede Kauffrau/jeder Kaufmann wissen muss, wie beispielsweise die Existenz verschiedener Rechtsformen, Kenntnisse sozial- und arbeitsrechtlicher Grundlagen, Informationen über Sicherheits- und Gesundheitsschutz an Arbeitsplätzen sowie das Kennenlernen betrieblicher Organisationen. Fächer wie Marketing und Verkauf, Materialwirtschaft, Kosten- und Leistungsrechnung, Finanzierung und Personalwirtschaft sind ebenfalls Grundelemente.
- Finanzierung im Gesundheitsbereich, Leistungsabrechnung, Qualitätsmanagement im Gesundheitswesen und Besonderheiten des Rechnungswesens im Gesundheitsbereich.
- auch lernen Sie alle Verwaltungsbereiche wie den Geschäftsbereich Wirtschaft und Versorgung, Patientenaufnahme- und Abrechnung, Personal, Finanzen, das Marketing, Qualitätsmanagement, Controlling und die Innenrevision kennen. Bereichsübergreifende praktische Einsätze sind ebenfalls möglich.

Ihr Profil:

- Mindestens einen Realschulabschluss mit guten bis sehr gute Leistungen in Deutsch, Mathematik und Englisch
- Interesse und Spaß am Umgang mit Menschen, Daten und Zahlen
- Lernbereitschaft, Genauigkeit und Zuverlässigkeit
- Motivation, Aufgeschlossenheit und Teamfähigkeit
- Freundliches und gewandtes Auftreten, gute Ausdrucksformen sowie Spaß an vielseitigen Themengebieten

Das erwartet Sie

- Eine vielseitige Ausbildung in verschiedenen Einsatzbereichen.
- Sie lernen die Verwaltungsabläufe in verschiedenen Abteilungen kennen, zum Beispiel in der Personalabteilung, der Patientenverwaltung, im Sekretariat oder im Rechnungswesen
- **Bei uns ist niemand alleine:** Das wertschätzende und familiäre Miteinander im Team ist uns sehr wichtig und wird in allen Funktionsbereichen auch so gelebt. Erfahrene Kolleg*innen unterstützen Sie dabei, Ihre Ausbildungsziele zu erreichen

Ausbildungsbeginn: ab 14.09.2026

Bitte senden Sie Ihre vollständige Bewerbung an:

LANCY Elektromedizin

Birgitt Lantzberg

An der Bachmühle 4

74821 Mosbach

Telefon: +49 6261 93 86 93

E-Mail: Birgitt.Lantzberg@lancy-elektromedizin.de